IndCloud CRM

SEGURANÇA DOS SEUS DADOS

Política de Backup e Segurança dos Dados

Um resumo simples de como as informações da sua empresa são copiadas, guardadas e recuperadas no IndCloud CRM.

EM RESUMO

Todo dia
O sistema faz sozinho uma cópia de todas as informações da sua empresa

90 dias
Cada cópia fica trancada. Ninguém consegue apagar, nem a nossa equipe

12 meses
Uma cópia de cada mês fica guardada por um ano inteiro

7 dias
Dá para voltar as informações para qualquer horário da última semana

Separado
As cópias ficam guardadas longe do sistema, separadas dele

Vigiado
Se uma cópia falhar, avisamos na hora. E toda semana tudo é conferido

1 O que é copiado

Tudo o que a sua empresa registra no IndCloud CRM é copiado automaticamente. Você não precisa fazer nada.

Informações do sistema

Contatos, empresas, negociações, funil de vendas, tarefas, atividades e todo o histórico de relacionamento.

Configurações

As configurações e os acessos do sistema, guardados com uma proteção a mais.

Estrutura do sistema

Os computadores que fazem o sistema funcionar também são copiados todo dia, para que ele volte rápido se algo der errado.

2 Quando é feita e quanto tempo fica guardada

As cópias são feitas sozinhas, de segunda a sábado, nos dias em que o sistema funciona. Acontecem em horários de pouco movimento e não deixam o sistema lento.

O que	Quando	Fica guardado por
Informações do sistema Cópia completa	Todo dia, de madrugada	90 dias, e uma cópia por mês fica 12 meses
Informações do sistema Volta para um horário exato	O tempo todo, enquanto o sistema está em uso	7 dias
Configurações	Todo dia, à noite	90 dias
Estrutura do sistema	Todo dia, de madrugada	As cópias mais recentes

Depois desse prazo, as cópias antigas são apagadas sozinhas, em linha com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

3 Como as cópias ficam protegidas

Uma cópia só serve se estiver a salvo do problema que atingiu o original. Por isso, tomamos quatro cuidados.

Trancadas por 90 dias

Depois de guardada, a cópia fica trancada. Durante 90 dias, **ninguém consegue apagar nem mudar**: nem a nossa equipe, nem a empresa que guarda os dados, nem alguém que tente invadir. Isso protege contra os vírus que sequestram dados, cada vez mais comuns, e contra exclusões por engano.

Guardadas em outro lugar

As cópias não ficam junto do sistema. Ficam em **outro local, distante**, com acesso separado. Se algo grave acontecer com o sistema, as cópias continuam inteiras.

Protegidas por senha

As informações são codificadas para viajar e para ficar guardadas: quem não tem a chave não consegue ler nada. As configurações mais importantes têm **uma segunda chave**, guardada à parte, fora da nuvem.

Acesso controlado

A rotina que faz as cópias só consegue guardar, nunca apagar. Só a equipe responsável tem acesso às cópias.

Tudo fica no **Google Cloud**, a estrutura de nuvem do Google, que segue padrões internacionais de segurança.

4 Como sabemos que deu certo

Não basta fazer a cópia: é preciso ter certeza de que ela foi feita e de que funciona.

- **Aviso na hora.** Se alguma cópia falhar, nossa equipe recebe um aviso no mesmo momento.
- **Conferência toda semana.** Toda segunda-feira, uma verificação automática confere se todas as cópias da semana foram feitas e se as proteções continuam ligadas.
- **Conferência ao guardar.** Cada cópia é conferida no momento em que é guardada. Se vier incompleta, é descartada e a equipe é avisada.
- **Teste de recuperação.** A cada três meses, fazemos uma recuperação de teste para garantir que as cópias funcionam. A última foi em novembro de 2026, com sucesso.

5 Se precisar, até onde dá para voltar

Depende do que aconteceu. Veja os casos mais comuns:

O que aconteceu	O que conseguimos recuperar	O que pode se perder
Alguém apagou ou mudou uma informação por engano Nos últimos 7 dias	Voltamos para o minuto antes do erro	Nada além do próprio erro
Precisa ver como estava em uma data antiga	Qualquer dia dos últimos 90 dias, ou o começo de cada mês do último ano	Nada
Problema grave no sistema	Montamos tudo de novo a partir das cópias	Poucos minutos

A recuperação é feita primeiro **em uma cópia à parte**. Conferimos com você e só depois trocamos. Assim, as informações atuais da sua empresa não correm risco.

6 Como pedir uma recuperação

1

Abra um chamado

Fale com o nosso suporte e diga o que precisa: uma informação ou um período.

2

Diga quando

Informe o dia e, se souber, o horário em que a informação ainda estava certa.

3

Confira com a gente

Recuperamos em uma cópia à parte, conferimos com você e só então devolvemos.

Este documento mostra como as cópias funcionam na data em que foi feito. Ele pode ser atualizado, sempre mantendo ou aumentando a proteção descrita aqui.